ProNotar - Kundeninformation

18. Juli 2025

Support-Team

Inhaltsübersicht

I. Update 2.95.088 2

II. Vorbereitung für den Upload einer Vorsorgevollmacht 2

III. Übermittlung einer Vorsorgevollmacht an das ZVR 3

IV. Registrierung der Vorsorgevollmacht im ZVR 4

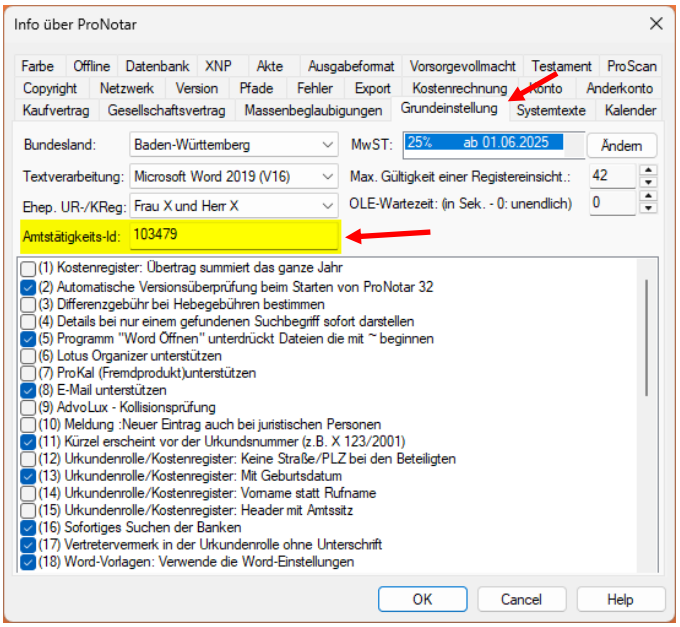
I. Update 2.95.088

Die neue Schnittstelle zum Zentralen Vorsorgeregister (ZVR) ist nun fertig programmiert. Da die Programmierung sehr umfangreich war, schalten wir dieses Update nur nach und nach für unsere Kunden frei.

Dieses Update behält für Sie die Funktionalität, Vorsorgevollmachten an das Zentrale Vorsorgeregister (ZVR) direkt zu übermitteln. Sie müssen nun also die Vorsorgevollmachten nicht mehr manuell hochladen. Dies ist auch nicht mehr möglich, da der manuelle Upload von XML-Dateien am 01.06.2025 seitens der Bundesnotarkammer abgeschafft worden ist.

II. Vorbereitung für den Upload ins Vorsorgeregister

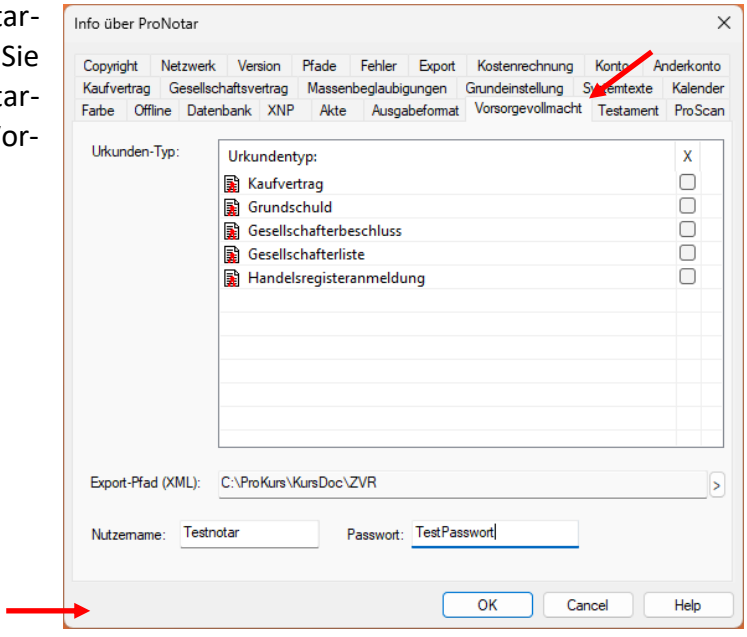
Um die Vorsorgevollmacht beim ZVR registrieren zu können, müssen die Amts-ID sowie Nutzername und Passwort für das ZVR in ProNotar hinterlegt werden.



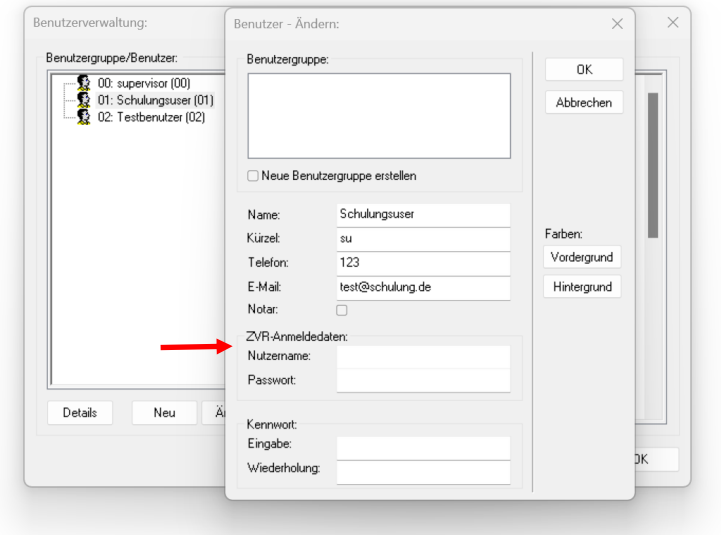
Die Amts-ID können Sie - wenn Sie als Supervisor angemeldet sind - im roten Fragezeichen unter dem Reiter „Grundeinstellung“ eintragen. Bei Sozietäten kann die jeweilige AmtsID in der jeweiligen ProNotar-Ansicht des jeweiligen Notars eingetragen werden.

Um den ZVR-Nutzernamen und das Passwort zu hinterlegen haben sie zwei Möglichkeiten:

Sofern sich alle Mitarbeiter nur mit dem Notar-Zugangsdaten anmelden sollen, so ergänzen Sie bitte den Notar-Nutzernamen und das Notar-Passwort im roten Fragezeichen im Reiter „Vorsorgevollmacht“.



Sofern sich jeder Mitarbeiter mit seinen eigenen Zugangsdaten beim ZVR anmelden soll, so können die Mitarbeiter-Zugangsdaten über die ProNotar-Benutzerverwaltung beim jeweiligen Mitarbeiter hinterlegt werden.

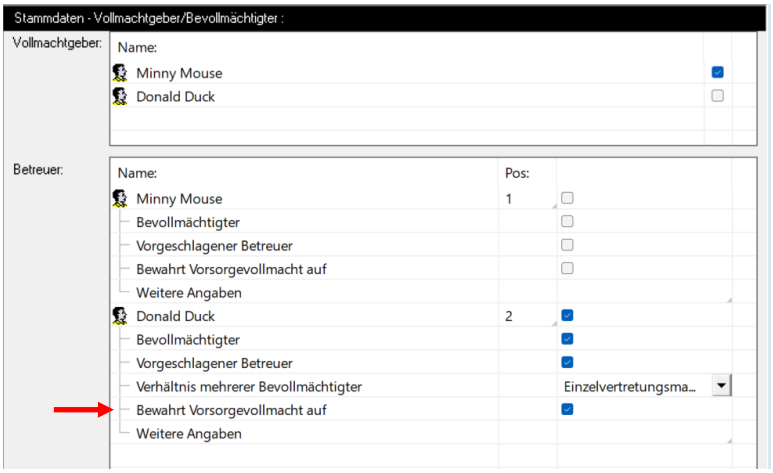


III. Übermittlung einer Vorsorgevollmacht an das ZVR

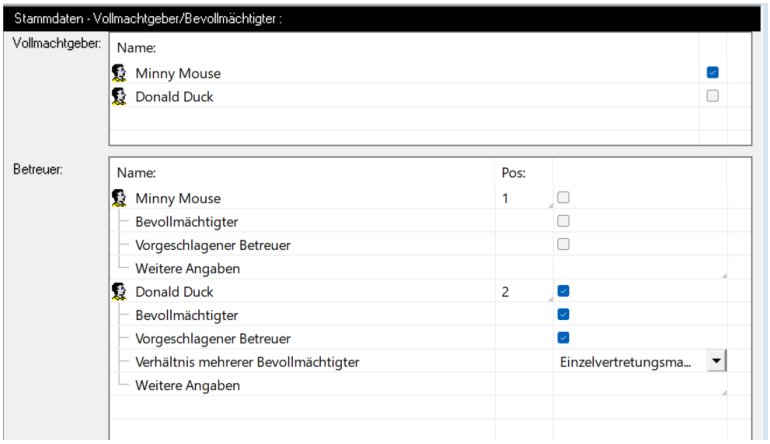
Nunmehr ist es möglich, den Aufbewahrungsort (Vollmachtgeber, Betreuer/Bevollmächtigter, Einrichtung, Sonstige Person) anzugeben. Dieser wird dann mit an das ZVR übergeben, kann aber später auch noch im ZVR abgeändert werden.

Die Auswahl für den Aufbewahrungsort finden Sie in der Akte bei den Stammdaten unter dem Reiter „Vorsorgevollmacht“.

Haben Sie beim Aufbewahrungsort „Bevollmächtigter/Betreuer“ ausgewählt, müssen Sie – sofern mehrere Bevollmächtigte/Betreuer“ vorhanden sind – in der Akte unter den Stammdaten bei „Vollmachtgeber/Bevollmächtigter“ definieren, welcher Bevollmächtigte/Betreuer die Vorsorgevollmacht aufbewahrt.



Sollten Sie den Aufbewahrungsort Betreuer/Bevollmächtigter in Stammdaten „Vorsorgevollmacht“ nicht ausgewählt haben, sehen Sie unter Stammdaten „Vollmachtgeber/Bevollmächtigter“ diese Option nicht.



Wenn Sie als Aufbewahrungsort „Einrichtung“ auswählen, öffnet sich die Kartei der juristischen Person, aus welcher Sie dann die entsprechende juristische Person auswählen können. Diese muss selbstverständlich in ProNotar erfasst sein, damit ProNotar die Daten der juristischen Person dann auch an das ZVR übermitteln kann.

In einem der nächsten Updates wird diese ausgewählte Einrichtung (juristische Person) dann auch in der Akte mit aufgenommen und sichtbar sein.

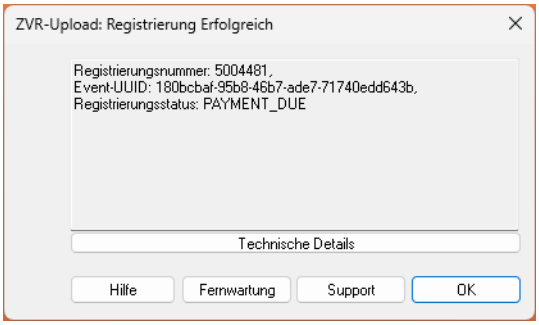
IV. Registrierung der Vorsorgevollmacht im ZVR

Wenn Sie mit allem fertig sind, klicken Sie wie gewohnt auf den Button „Internet“ (Reiter „Vollmachtgeber/Bevollmächtigter“ in der Akte).

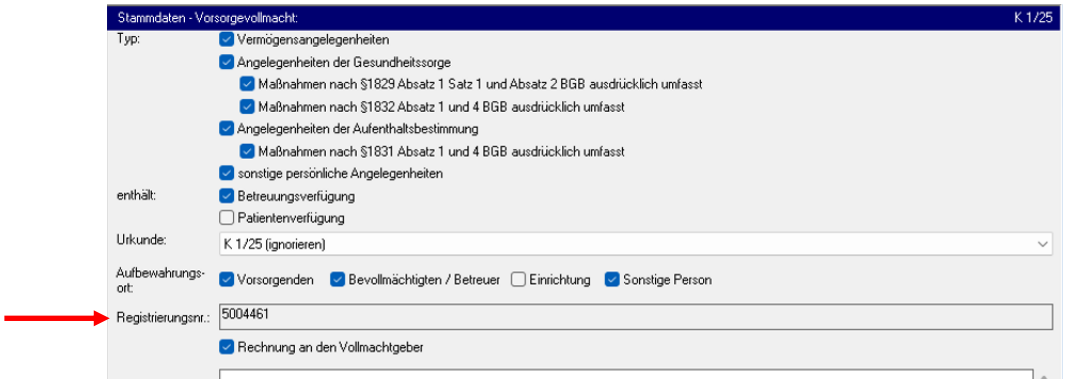
Im Gegensatz zu früher, müssen Sie den Upload nicht mehr über das ZVR (Button „XML-Upload) starten, der Upload funktioniert nunmehr automatisch.
Sobald Sie auf „Internet“ klicken, öffnet sich das ZVR-Anmeldefenster, über welches Sie sich im ZVR anmelden.

Sobald Sie auf „Bestätigen“ klicken, wird die Vorsorgevollmacht an das ZVR übergeben.

Wurde die Vorsorgevollmacht erfolgreich an das ZVR übermittelt, geht ein Fenster auf, welches Sie mit „OK“ bestätigen.



Unter dem Reiter „Vorsorgevollmacht“ in der Akte finden Sie nun bei Registrierungsnr. die Nummer, unter welcher die Vorsorgevollmacht im ZVR registriert wurde.



Sollten Sie weiterhin zusätzlich eine Eintragungsbestätigung für Ihre Nebenakte wünschen, können Sie über die o.g. Registrierungsnr. im ZVR nach dem Eintrag suchen. Anschließend haben Sie die Möglichkeit, dann u. A. die Eintragungsbestätigung herunter zu laden und zur Akte zu speichern.

Ihr ProNotar-Support

Hotline ProNotar: 0800 9597299
E-Mail: support@ProNotar.de
Homepage: www.pronotar.de

Andreas Krauß Hard- und Softwareservice GmbH
Grub 91, 94539 Grafling
Geschäftsführer: Dipl.-Ing. (TU) Andreas Krauß
Amtsgericht Deggendorf, HRB 1926